

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Холмушинская ООШ»



Н.В. Власко
Приказ № 56 от 20.06.2016

Рассмотрено на общем
собрании Протокол № 3 от
26.05.2016

Положение об общем собрании членов трудового коллектива

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение "Об общем собрании членов трудового коллектива (далее - работников) МБОУ "Холмушинская ООШ" (далее – Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; нормативным актом МОиН РФ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 года, действующим трудовым законодательством РФ.

1.2. Общее собрание членов трудового коллектива является коллегиальным органом управления Учреждения (далее - Общее собрание).

1.3. Общее собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления Учреждения, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.

1.3 Настоящее Положение принимается на общем собрании работников Учреждения, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом руководителя Учреждения.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Полномочия и компетенция общего собрания

2.1. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Учреждения в рамках установленной компетенции.

2.2. Общее собрание:

2.2.1. избирает представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2.2.2. определяет тайным голосованием уполномоченного представителя трудового коллектива, которому поручает представлять интересы трудового коллектива на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора.

3. Права и ответственность общего собрания

3.1. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники.

3.2. Члены Общего собрания имеют право:

3.2.1. требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава

Общего собрания;

3.2.2. вносить предложения по корректировке плана мероприятий Учреждения, по совершенствованию работы Учреждения, по развитию материальной базы;

3.2.3. присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета;

3.2.4. заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления;

3.2.5. участвовать в организации и проведении различных мероприятий Учреждения;

3.2.6. совместно с руководителем Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения.

3.3. Общее собрание несет ответственность:

3.3.1. за соблюдение в процессе осуществления Учреждением уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;

3.3.2. за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;

3.3.3. за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным графиком, качеством образования своих выпускников, соответствие образования федеральным государственным образовательным стандартам и образовательной программе Учреждения;

3.3.4. за жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;

3.3.5. за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

3.3.6. за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Учреждении;

3.3.7. за упрочение авторитета и имиджа Учреждения.

4. Функции общего собрания

4.1. Общее собрание:

- определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития;
- дает рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения;
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положение о мерах поощрения работников и обучающихся Учреждения;
- дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивает отчет директора Учреждения о его исполнении;
- принимает положение о социальной поддержке работников Учреждения и решения о социальной поддержке работников Учреждения;
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- избирает представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Учреждения.

5. Состав общего собрания

5.1. В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Руководит общим собранием Председатель – руководитель Учреждения. Открытым голосованием избирается секретарь сроком на один учебный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. Председатель Общего собрания:
организует деятельность общего собрания;

информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения; организует подготовку и проведение заседания; определяет повестку дня;

контролирует выполнение решений.

5.4. Общее собрание собирается не реже 2 раза в календарный год.

5.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива.

5.6. Решение Общего собрания по другим вопросам принимается открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

5.7. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива.

6. Делопроизводство общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня; ход обсуждения

вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение.

6.3. Протоколы подписываются председателями секретарём общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя Учреждения и печатью.

6.6. Книга протоколов Общего собрания включается в номенклатуру Учреждения.

7. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение

7.1. Положение вступает в силу со дня издания приказа.

7.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании Общего собрания работников Учреждения.

7.3. Положение действительно до принятия новой редакции.