

Комитет по образованию
Усольского муниципального района Иркутской области
(Комитет по образованию Усольского района)
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Холмушинская основная общеобразовательная школа»**

(МБОУ «Холмушинская ООШ»)

ПРИКАЗ

" 21" февраля 2023 г.

№ 31

**Об организации лагеря с
дневным пребыванием детей
при школе**

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в ред. от 02.11.2021 № 27), в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28, в соответствии с Постановлением Главного Государственного врача РФ от 30.06.2020г. №16 СП 3.1/2.4.3598-20 (редакция от 02.12.2020г.), с подпрограммой «Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» муниципальной программы «Развитие системы образования Усольского района» на 2020-2025 гг., утвержденной постановлением администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования от 01.11.2019 г. № 1104, подпрограммой «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» муниципальной программы «Профилактика правонарушений, преступлений и общественной безопасности в Усольской районе» на 2020-2025 гг., утвержденной постановлением администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования от 01.11.2019 г. № 1105, руководствуясь п 2.10, 2.11. Устава школы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей при школе с 01.06.2023 г. по 21.06.2023 г. продолжительностью 21 календарный день (15 рабочих) для 15 обучающихся школы.
2. Установить режим работы лагеря с 8.30. до 18.00.
3. Выходными днями считать 4, 11, 12, 13, 18, 21 июня 2022 г.
4. Назначить с «21» февраля 2023 г. начальником лагеря с дневным пребыванием детей организатора по внеклассной, внешкольной и воспитательной работы Лазареву Римму Михайловну с выполнением обязанностей, согласно должностной инструкции начальника лагеря с дневным пребыванием детей.
5. Обеспечить готовность лагеря с дневным пребыванием детей к приемке межведомственной комиссией района.

6. Утвердить следующий состав лагеря: воспитатель, бухгалтер, повар, кух. работник, уборщик служебных помещений, фельдшер с выполнением обязанностей, согласно должностных инструкций:

- Лазарева Р.М. - начальник лагеря
- Гаранина Ю.А. - воспитатель
- Короткова О.А. – воспитатель
- Яковлева М.М.. - воспитатель
- Ушакова И.С. – повар
- Самарина С.В. – кух. работник
- Варенко С.В. - уборщик служебных помещений
- Гриценко Г.Р. - фельдшер

7. Организовать трехразовое питание на базе школьной столовой для детей и подростков лагеря с дневным пребыванием детей.

8. Возложить ответственность за качество питания на начальника лагеря Лазареву Римму Михайловну, на повара Ушакову Ирину Сергеевну.


9. Возложить ответственность за медицинское обслуживание детей и подростков в лагере с дневным пребыванием детей, выполнение санитарно-гигиенических норм на фельдшера Гриценко Галину Рафаиловну.


10. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.


Директор школы:  (Н.В. Власко)





С приказом ознакомлены:

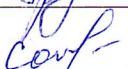
 (Лазарева Р.М.)


 (Гаранина Ю.А.)


 (Варенко С.В.)

 (Ушакова И.С.)

 (Гриценко Г.Р.)

 (Самарина С.В.)

 (Короткова О.А.)

 (Яковлева М.М.)